**PROFIL**

**NAMA**

AGES KURNIAWAN

**ALAMAT**

Jl.Percetakan Negara 2 Gg.Pelita VII No.8 RT.002/Rw.006,Johar Baru, Jakarta Pusat 10560

**HANDPHONE**

0852-1584-1687

**EMAIL**

ageskurniawan66@gmail.com

**PENDIDIKAN TERAKHIR**

**UNIVERSITAS JAYABAYA**

* Fakultas Teknologi Industri
* Diploma 3 ( DIII )
* 2012-2015

**SMK KAMPUNG JAWA**

* Teknik Mesin
* 2009-2012

**PENGALAMAN ORGANISASI**

**IKATAN PELAJAR NAHDLATUL ULAMA ( IPNU )**

* *Wakil Ketua*
* 2019 – Sekarang

**Ikatan Pelajar Nahdlatul Ulama** atau yang disingkat dengan IPNU adalah sebuah organisasi pelajar Nahdliyyin yang berdiri pada [tanggal](https://id.wikipedia.org/wiki/Tanggal) [24](https://id.wikipedia.org/wiki/24)[Februari](https://id.wikipedia.org/wiki/Februari) [tahun](https://id.wikipedia.org/wiki/Tahun) [1954](https://id.wikipedia.org/wiki/1954) di [Semarang](https://id.wikipedia.org/wiki/Semarang). IPNU adalah salah satu organisasi di bawah naungan Jamiyyah [Nahdlatul Ulama](https://id.wikipedia.org/wiki/Nahdlatul_%27Ulama), tempat berhimpun, wadah komunikasi, wadah aktualisasi dan wadah yang merupakan bagian integral dan potensi generasi muda Indonesia secara utuh. Oleh karena itu keberadaan IPNU memiliki posisi strategis sebagai wahana kaderisasi pelajar NU sekaligus alat perjuangan NU dalam menempatkan pemuda sebagai sumberdaya insani yang vital.

**IKATAN REMAJA MUSHOLLA AL –IKHLAS**

* *Sekretaris*
* 2018-Sekarang

**Remaja musholla** adalah perkumpulan [pemuda](https://id.wikipedia.org/w/index.php?title=Pemuda&action=edit&redlink=1) [masjid](https://id.wikipedia.org/wiki/Masjid) yang melakukan aktivitas [sosial](https://id.wikipedia.org/wiki/Sosial) dan [ibadah](https://id.wikipedia.org/wiki/Ibadah) di lingkungan suatu [masjid](https://id.wikipedia.org/wiki/Masjid).

Pembagian tugas dan wewenang dalam remaja masjid termasuk dalam golongan organisasi yang menggunakan konsep [Islam](https://id.wikipedia.org/wiki/Islam) dengan menerapkan asas [musyawarah](https://id.wikipedia.org/wiki/Musyawarah), [mufakat](https://id.wikipedia.org/wiki/Mufakat), dan *amal jama'i* ([gotong royong](https://id.wikipedia.org/wiki/Gotong_royong)) dalam segenap aktivitasnya.

**KARANG TARUNA RW 06 JOHAR BARU**

* *Sekretaris*
* 2015-2018

**Karang Taruna** adalah organisasi kepemudaan di Indonesia. Karang Taruna merupakan wadah pengembangan generasi muda nonpartisan, yang tumbuh atas dasar kesadaran dan rasa tanggung jawab sosial dari, oleh dan untuk masyarakat khususnya generasi muda di wilayah Desa/ Kelurahan atau komunitas sosial sederajat, yang terutama bergerak dibidang kesejahteraan sosial.

**BADAN PERWAKILAN MAHASISWA UNIVERSITAS JAYABAYA**

* *Wakil Ketua*
* 2014-2015

**Badan Perwakilan Mahasiswa** Fakultas Teknologi Industri Universitas Jayabaya(BPM FTI UJ ) merupakan Lembaga Kemahasiswaan yang memegang kekuasaan legislatif dan memiliki kedudukan penting dalam ruang lingkup Keluarga Mahasiswa Fakultas Teknologi Industri Universitas Jayabaya (KMFTI UJ).

**PENGALAMAN KERJA**

**PT.Prima Multi Cipta**

* *Kurir*
* 2018-2019
* ***Tugas Kurir***

- Memastikan Pengiriman Berjalan Dengan Baik.

- Membuat Laporan Setelah Pengiriman Barang.

* ***Tanggung Jawab Kurir***

- Seorang Kurir harus memiliki keahlian yang baik, karena harus mengantarkan produk Barang sampai kepada customer.

- Seorang Kurir harus memiliki keahlian komunikasi yang baik, karena akan banyak melakukan koordinasi baik kepada pihak internal dan eksternal perusahaan.

- Seorang Kurir harus memiliki keahlian analisa yang baik, serta ketelitian yang tinggi karena seorang Kurir bertanggung jawab terhadap Customernya.

**KJPP ANA & REKAN**

* *Staff Teknik Surveyor*
* 2016-2018
* ***Tugas Staff Teknik Surveyor***

- Menganalisa pekerjaan.

- Melakukan penggambaran / penyajian data.

- Melakukan pematokan / pemancangan. - Memproses / mengitung data.

- Melaksanakan pengukuran.

- Membuat keputusan.

* ***Tanggung Jawab Staff Teknik Surveyor***

- Membantu Kegiatan survey dan pengukuran diantaranya pengukuran topografi lapangan dan melakukan penyusunan dan penggambaran data-data lapangan. - Mencatat dan mengevaluasi hasil pengukuran yang telah dilakukan sehingga dapat meminimalisir kesalahan dan melakukan tindak koreksi dan pencegahannya.

- Mengawasi survei lapangan yang dilakukan kontraktor untuk memastikan pengukuran dilaksanakan dengan akurat telah mewakili kuantitas untuk pembayaran sertifikat bulanan untuk pembayaran terakhir.

**KEAHLIAN**

1. Microsoft Office 5. Sketchup
2. Corel Draw 6. Ilmu Komputer
3. Autocad 7. Software

**HOBI**

* Futsal - Lari Pagi
* Bulu Tangkis - Game